

EBP Comptabilité

2 jours - 14 heures

Code formation : ADHCOD0168



adhara.fr

Objectifs

Maîtriser les bases d'un logiciel de comptabilité afin d'être autonome dans la gestion comptable d'une société.

Participants

Utilisateurs débutants sur ce logiciel.

Prérequis

Notions de comptabilité et de l'environnement Windows

Pédagogie

La pédagogie est basée sur le principe de la dynamique de groupe avec alternance d'apports théoriques, de phases de réflexion collectives et individuelles, d'exercices, d'études de cas et de mises en situations observées. Formation / Action participative et interactive : les participants sont acteurs de leur formation notamment lors des mises en situation car ils s'appuient sur leurs connaissances, les expériences et mettront en œuvre les nouveaux outils présentés au cours de la session.

Remarques

Certification

Profil de l'intervenant

Consultant-formateur expert. Suivi des compétences techniques et pédagogiques assuré par nos services.

Moyens techniques

Encadrement complet des stagiaires durant la formation. Espace d'accueil, configuration technique des salles et matériel pédagogique dédié pour les formations en centre. Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique à échéance de la formation.

Méthodes d'évaluation des acquis

Un contact téléphonique est systématiquement établi avec le stagiaire ou la personne chargée de son inscription afin de définir le positionnement. Si besoin, un questionnaire est adressé pour valider les prérequis en correspondance et obtenir toute précision nécessaire permettant l'adaptation de l'action. Durant la formation, des exercices individuels et collectifs sont proposés pour évaluer et valider les acquis du stagiaire. La feuille d'émargement signée par demi-journée ainsi que l'évaluation des acquis sont adressées avec la facture.

Programme

PREALABLE

Interface de l'application (Barres d'outils et écran de travail)
Méthode de travail dans EBP Paie Initiation : Présentation détaillée des fonctionnalités
Tour de Piste de la Société Exemple

EBP Comptabilité

2 jours - 14 heures

Code formation : ADHCOD0168



adhara.fr

INITIALISATIONS

Création de d'un nouveau dossier
Paramétrage de la Société
Définition de l'Exercice comptable et période de saisie
Le paramétrage de la T.V.A.
Mise en place des préférences d'utilisation

PARAMETRAGES DES FICHIERS DE BASE

Création des fichiers principaux
Modifications des fichiers selon données légales (taux, assiette)
Création des profils salariés conformes à la législation de la paye
Création détaillée des salariés
L'affectation d'un profil salarié à un salarié
Conventions collectives
Organismes sociaux.
Tranches
Tables
Variables
Rubriques de net et de brut
Cotisations
Autres listes

TRAITEMENT DES BULLETINS DE PAYE

Saisie d'un bulletin à partir d'un profil modèle
Saisie d'un bulletin à partir d'un bulletin précédent
Modification et ajout de variables spécifiques aux salariés
(primes, congés, heures spécifiques, absences, etc..)
Gestion et clôture des congés en saisie de bulletin
Le règlement des salaires
Impression des bulletins et validation des bulletins après impression des états de la période

TRAITEMENTS PERIODIQUES ET DE FIN D'EXERCICE

Le transfert en comptabilité de l'écriture de paie
Génération préparatoire de D.U.C.S
Génération préparatoire de la DADS-U
La clôture de l'exercice.
Réouverture d'un nouvel exercice. Consultation de l'historique des salariés

LES ETATS

L'édition des états de paie
Autres Etats
Le livre et journal de paie.
L'édition des charges mensuelles ou annuelles à payer par caisse
L'état des réductions
L'état des paiements
La liste des salariés
La fiche individuelle du salarié
Les provisions pour congés payés
Le récapitulatif des salaires

EBP Comptabilité

2 jours - 14 heures

Code formation : ADHCOD0168



adhara.fr

LE PARAMETRAGE D'UN ETAT

Présentation générale
Duplication d'un état et modifications de base

LES OPERATIONS ANNEXES

La gestion des utilisateurs
La communication avec l'expert-comptable
Les exports et liens vers Office
La Sauvegarde et restauration des dossiers
Les Utilitaires de maintenance
Aide, assistants et astuces