

# Rédiger et présenter le pitch de son projet

2 jours - 14 heures

Code formation : ADHCOM0478



adhara.fr

## Objectifs

Optimiser la présentation de son projet pour convaincre.  
Comprendre les mécanismes de la communication orale pour rendre son intervention percutante et convaincante.

## Participants

Toute personne ayant à se présenter et ayant un projet ou un produit à valoriser.

## Prérequis

La réalité d'un projet correspondant permettra la bonne assimilation des compétences à transmettre.

## Pédagogie

La pédagogie est basée sur le principe de la dynamique de groupe avec alternance d'apports théoriques, de phases de réflexion collectives et individuelles, d'exercices, d'études de cas et de mises en situations observées. Formation / Action participative et interactive : les participants sont acteurs de leur formation notamment lors des mises en situation car ils s'appuient sur leurs connaissances, les expériences et mettront en œuvre les nouveaux outils présentés au cours de la session.

## Remarques

## Certification

## Profil de l'intervenant

Consultant-formateur expert. Suivi des compétences techniques et pédagogiques assuré par nos services.

## Moyens techniques

Encadrement complet des stagiaires durant la formation. Espace d'accueil, configuration technique des salles et matériel pédagogique dédié pour les formations en centre. Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique à échéance de la formation.

## Méthodes d'évaluation des acquis

Un contact téléphonique est systématiquement établi avec le stagiaire ou la personne chargée de son inscription afin de définir le positionnement. Si besoin, un questionnaire est adressé pour valider les prérequis en correspondance et obtenir toute précision nécessaire permettant l'adaptation de l'action. Durant la formation, des exercices individuels et collectifs sont proposés pour évaluer et valider les acquis du stagiaire. La feuille d'émargement signée par demi-journée ainsi que l'évaluation des acquis sont adressées avec la facture.

## Programme

# Rédiger et présenter le pitch de son projet

2 jours - 14 heures

Code formation : ADHCOM0478



adhara.fr

## Communiquer efficacement

La communication écrite

- Elargir son vocabulaire
- Utiliser les bons mots
- Se connaître
- Formuler efficacement

La communication orale

- Le schéma de la communication
- Le comportement
- Le rythme
- L'intonation
- Parler «vrai»

## Préparer ses interventions

Connaître son offre (produits et services)

- Structurer son discours

S'adapter au lecteur/auditeur et à ses attentes

- Intelligence émotionnelle

Passer de l'écrit à l'oral

Mettre en scène sa prestation

S'entraîner

- Préparer, accrocher, questionner, etc.
- Faire preuve de conviction

## Atteindre sa cible

Prendre la parole

- Se mettre en condition

Anticiper et gérer le matériel (micro, écran, etc.)

Adapter sa posture

Intégrer la créativité

- Mobiliser l'imaginaire : la force du récit

## Pérenniser un pitch

Organiser et planifier les prises de parole multiples

Travailler son accroche et s'adapter aux différentes audiences

Structurer et personnaliser ses propos

Capter l'attention

Gérer son temps de parole

Transmettre son message

Intégrer les remarques de l'auditoire (écoute active)

Prendre du recul