

# Mettre en place le télétravail pour son entreprise

2 jours - 14 heures

Code formation : ADHDCP0690



adhara.fr

## Objectifs

Comprendre le cadre juridique et les enjeux relatifs à la mise en place du télétravail en entreprise. Identifier les outils et mettre en place une démarche structurée. Fixer les objectifs et modalités pour assurer un télétravail efficace et bienveillant.

## Participants

Dirigeant, Responsable RH ou toute personne souhaitant instaurer le télétravail au sein de ses équipes.

## Prérequis

Pas de prérequis nécessaire pour cette formation.

## Ouverture vers l'Intelligence Artificielle

Le formateur présentera, lorsque pertinent, des applications de l'IA pour enrichir la communication, faciliter l'organisation ou soutenir la prise de décision. Ces apports permettront d'illustrer de nouvelles pratiques tout en sensibilisant aux bonnes règles d'utilisation responsable (sécurité, fiabilité des résultats, respect des données).

## Programme

### Cadre Juridique du télétravail

Les différentes formes de télétravail  
Les avantages et les limites à connaître  
Les impacts pour les salariés

### La technologie au service du télétravail

Valider l'application par poste, par activité  
Adapter son infrastructure et sécuriser les accès au système d'information  
Mettre en place les outils de travail collaboratif

### Procédure de mise en œuvre du télétravail

Négociation paritaire et accord d'entreprise  
Mettre en place une charte du télétravail  
Mener une phase expérimentale d'application du télétravail  
Communiquer, former et accompagner les collaborateurs

### Suivi d'activité et bien-être au travail

Mettre en place les procédures de suivi d'activité  
Faire adhérer les collaborateurs à cette approche  
Eviter le sentiment de surveillance  
Repérer l'isolement et mobiliser les salariés

## Remarques

## Pédagogie

La pédagogie est basée sur le principe de la dynamique de groupe avec alternance d'apports théoriques, de phases de réflexion collectives et individuelles, d'exercices, d'études de cas et de mises en situations observées. Formation / Action participative et interactive : les participants sont acteurs de leur formation notamment lors des mises en situation car ils s'appuient sur leurs connaissances, les expériences et mettront en œuvre les nouveaux outils présentés au cours de la session.

# Mettre en place le télétravail pour son entreprise

2 jours - 14 heures

Code formation : ADHDCP0690



adhara.fr

## Public Visé

Collaborateurs - Développer ses compétences, s'affirmer comme expert dans son domaine, sécuriser son parcours professionnel ;  
Entreprises ou organisations - Accélérer les évolutions de carrière des collaborateurs, augmenter l'efficacité et l'employabilité des équipes... ;

Demandeur d'emploi - Développer son employabilité, favoriser sa transition professionnelle...

## Profil de l'intervenant

Consultant-formateur expert. Suivi des compétences techniques et pédagogiques assuré par nos services.

## Moyens techniques

Encadrement complet des stagiaires durant la formation. Espace d'accueil, configuration technique des salles et matériel pédagogique dédié pour les formations en centre. Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique à échéance de la formation.

## Méthodes d'évaluation des acquis

Un contact téléphonique est systématiquement établi avec le stagiaire ou la personne chargée de son inscription afin de définir le positionnement. Si besoin, un questionnaire est adressé pour valider les prérequis en correspondance et obtenir toute précision nécessaire permettant l'adaptation de l'action. Durant la formation, des exercices individuels et collectifs sont proposés pour évaluer et valider les acquis du stagiaire. La feuille d'émargement signée par demi-journée ainsi que l'évaluation des acquis sont adressées avec la facture.