

# Evaluer et suivre les charges d'un projet

2 jours - 14 heures

Code formation : ADHGPR0184



adhara.fr

## Objectifs

Acquérir une méthode simplifiée d'analyse et de suivi des charges d'un projet en matière de durée de tâches à réaliser, de budgets d'investissements ou d'affectation de ressources à prévoir.

## Participants

Chef de projet, planificateur, organisateur, maître d'œuvre, maître d'ouvrage, ingénieur projet, toute personne amenée à gérer, ou intervenir et prendre des décisions sur un projet.  
Etre « sensibilisé » au mode projet et à son organisation.

## Prérequis

Pas de prérequis pour cette formation

## Ouverture vers l'Intelligence Artificielle

Le formateur présentera, lorsque pertinent, des applications de l'IA pour enrichir la communication, faciliter l'organisation ou soutenir la prise de décision. Ces apports permettront d'illustrer de nouvelles pratiques tout en sensibilisant aux bonnes règles d'utilisation responsable (sécurité, fiabilité des résultats, respect des données).

## Programme

### Rappel des rôles et responsabilités du chef de projet

Rappel des rôles de maîtrise d'ouvrage et de maîtrise d'œuvre  
Garantir l'atteinte des objectifs (délais, budget, qualité)  
Constituer, informer et manager son équipe

### Définir la durée des tâches à réaliser

Définir les caractéristiques des tâches (contraintes techniques, expérience)  
Estimer les durées des tâches dans un projet de développement  
Estimer les durées des tâches dans un projet d'implémentation  
Affiner les évaluations de durée à l'aide d'un Gantt dans MS PROJECT

### Identifier les budgets d'investissement

Identifier et évaluer les différents postes d'investissement  
Suivre les affectations et la situation des dépenses

### Intégrer les ressources au projet et définir

Affecter des ressources aux tâches dans MS PROJECT  
Optimiser l'utilisation des ressources

### Suivre la réalisation du projet

Contrôler le bon déroulement du projet à l'aide de MS PROJECT  
Mettre à jour son projet et le comparer au prévisionnel  
Prendre les bonnes décisions, réorganiser  
Documenter son projet pour capitaliser l'expérience

### Dresser un bilan du projet

## Remarques

## Evaluer et suivre les charges d'un projet

2 jours - 14 heures

Code formation : ADHGPR0184



adhara.fr

### Pédagogie

La pédagogie est basée sur le principe de la dynamique de groupe avec alternance d'apports théoriques, de phases de réflexion collectives et individuelles, d'exercices, d'études de cas et de mises en situations observées. Formation / Action participative et interactive : les participants sont acteurs de leur formation notamment lors des mises en situation car ils s'appuient sur leurs connaissances, les expériences et mettront en œuvre les nouveaux outils présentés au cours de la session.

### Public Visé

Collaborateurs - Développer ses compétences, s'affirmer comme expert dans son domaine, sécuriser son parcours professionnel ;  
Entreprises ou organisations - Accélérer les évolutions de carrière des collaborateurs, augmenter l'efficacité et l'employabilité des équipes... ;  
Demandeur d'emploi - Développer son employabilité, favoriser sa transition professionnelle...

### Profil de l'intervenant

Consultant-formateur expert. Suivi des compétences techniques et pédagogiques assuré par nos services.

### Moyens techniques

Encadrement complet des stagiaires durant la formation. Espace d'accueil, configuration technique des salles et matériel pédagogique dédié pour les formations en centre. Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique à échéance de la formation.

### Méthodes d'évaluation des acquis

Un contact téléphonique est systématiquement établi avec le stagiaire ou la personne chargée de son inscription afin de définir le positionnement. Si besoin, un questionnaire est adressé pour valider les prérequis en correspondance et obtenir toute précision nécessaire permettant l'adaptation de l'action. Durant la formation, des exercices individuels et collectifs sont proposés pour évaluer et valider les acquis du stagiaire. La feuille d'émargement signée par demi-journée ainsi que l'évaluation des acquis sont adressées avec la facture.