

# Organiser les élections du CSE

1 jour - 7 heures

Code formation : ADHGRH0414



adhara.fr

## Objectifs

Respecter les obligations légales et réglementaires. Actualiser ses connaissances avec les derniers textes parus (ordonnances Macron). Maîtriser les étapes de la préparation, de l'organisation et du contrôle des élections.

## Participants

RRH, Responsable des relations sociales et toute personne assurant l'organisation des élections professionnelles.

## Prérequis

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

## Pédagogie

La pédagogie est basée sur le principe de la dynamique de groupe avec alternance d'apports théoriques, de phases de réflexion collectives et individuelles, d'exercices, d'études de cas et de mises en situations observées. Formation / Action participative et interactive : les participants sont acteurs de leur formation notamment lors des mises en situation car ils s'appuient sur leurs connaissances, les expériences et mettront en œuvre les nouveaux outils présentés au cours de la session.

## Remarques

## Certification

## Profil de l'intervenant

Consultant-formateur expert. Suivi des compétences techniques et pédagogiques assuré par nos services.

## Moyens techniques

Encadrement complet des stagiaires durant la formation. Espace d'accueil, configuration technique des salles et matériel pédagogique dédié pour les formations en centre. Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique à échéance de la formation.

## Méthodes d'évaluation des acquis

Un contact téléphonique est systématiquement établi avec le stagiaire ou la personne chargée de son inscription afin de définir le positionnement. Si besoin, un questionnaire est adressé pour valider les prérequis en correspondance et obtenir toute précision nécessaire permettant l'adaptation de l'action. Durant la formation, des exercices individuels et collectifs sont proposés pour évaluer et valider les acquis du stagiaire. La feuille d'émargement signée par demi-journée ainsi que l'évaluation des acquis sont adressées avec la facture.

## Programme

### Préparer les élections du CSE

Déterminer le cadre de l'élection  
Rappel de la réglementation relative à la représentativité des organisations syndicales  
Calculer les effectifs et anticiper les étapes en amont des élections  
Déterminer l'effectif de référence, calcul du nombre de mandats, identification des établissements  
Calendrier des élections

# Organiser les élections du CSE

1 jour - 7 heures

Code formation : ADHGRH0414



adhara.fr

## Établir et appliquer le protocole d'accord préélectoral

Respecter la forme : invitation des représentants syndicaux  
Négocier, rédiger et signer le contenu du protocole  
Cas de l'absence de syndicat : rôle du chef d'entreprise et rédaction du protocole

## Valider qui participe à l'élection

Les conditions pour être électeur/candidat  
L'établissement des listes électorales et leur publication

## Superviser le déroulement de l'élection

Les deux tours de scrutin  
Le lieu, le matériel et les bureaux de vote  
Le vote par correspondance  
Dépouillement et calcul des résultats  
Personnes habilitées à dépouiller  
Attribution des sièges  
La proclamation des résultats et la rédaction du Procès-verbal

## Éviter les contentieux électoraux

Cas de contentieux  
Rôle des instances - Délais et annulation des élections