

# Le Management Transverse

2 jours - 14 heures

Code formation : ADHMAN0752



adhara.fr

## Objectifs

Situer sa fonction et mettre en œuvre les conditions d'un management transversal efficace. Animer et motiver une équipe en situation de management fonctionnel. Manager en mode projet et coordonner un travail d'équipe issue de différents services.

## Participants

Toute personne amenée à coordonner une équipe sans lien hiérarchique.

## Prérequis

Une expérience professionnelle en situation managériale facilite la compréhension des concepts abordés durant cette formation.

## Pédagogie

La pédagogie est basée sur le principe de la dynamique de groupe avec alternance d'apports théoriques, de phases de réflexion collectives et individuelles, d'exercices, d'études de cas et de mises en situations observées. Formation / Action participative et interactive : les participants sont acteurs de leur formation notamment lors des mises en situation car ils s'appuient sur leurs connaissances, les expériences et mettront en œuvre les nouveaux outils présentés au cours de la session.

## Remarques

Cette formation offre la possibilité d'une journée de retour sur expérience : Cette journée complémentaire favorise l'application pratique des concepts enseignés, garantissant ainsi une mise en œuvre réussie dans votre environnement professionnel. Nos conseillers sont à votre disposition pour plus d'information à ce sujet.

## Certification

## Profil de l'intervenant

Consultant-formateur expert. Suivi des compétences techniques et pédagogiques assuré par nos services.

## Moyens techniques

Encadrement complet des stagiaires durant la formation. Espace d'accueil, configuration technique des salles et matériel pédagogique dédié pour les formations en centre. Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique à échéance de la formation.

## Méthodes d'évaluation des acquis

Un contact téléphonique est systématiquement établi avec le stagiaire ou la personne chargée de son inscription afin de définir le positionnement. Si besoin, un questionnaire est adressé pour valider les prérequis en correspondance et obtenir toute précision nécessaire permettant l'adaptation de l'action. Durant la formation, des exercices individuels et collectifs sont proposés pour évaluer et valider les acquis du stagiaire. La feuille d'émargement signée par demi-journée ainsi que l'évaluation des acquis sont adressées avec la facture.

## Programme

# Le Management Transverse

2 jours - 14 heures

Code formation : ADHMAN0752



adhara.fr

## Introduction

Définir le cadre de la fonction du Manager Transverse  
Situer son rôle dans son environnement

## La légitimité managériale en mode transverse

Comprendre les enjeux et les difficultés du manager non hiérarchique  
Les différentes formes de la légitimité  
Mieux communiquer pour asseoir sa légitimité

## Rôles et responsabilités du Manager transverse en mode projet

Développer sa confiance en soi et cerner les diverses personnalités  
Chercher l'équilibre "Gagnant-gagnant"  
Être force de proposition  
Acquiescer l'adhésion de l'équipe et fédérer autour de la notion de culture d'équipe  
Gérer les situations conflictuelles hors cadre hiérarchique  
Engager les autres et s'engager  
La notion de résultats partagés : Interdépendance des parties prenantes

## Piloter le projet en tant que référent métier

La réunion de lancement  
La clarification des tâches et la responsabilité des acteurs  
L'accompagnement, le suivi et le contrôle  
Gestion des risques et dysfonctionnements  
Clôture et bilan du projet

## Lancer un projet collaboratif et le piloter

Les fondamentaux de la conduite de projet  
Établir le diagnostic  
Structurer les étapes  
Identifier les ressources par étapes  
Lister et ordonner les tâches  
Clarifier les tâches et la responsabilité des acteurs  
Accompagner, suivre et contrôler le projet