

# Scrum Master

2 jours - 14 heures

Code formation : ADHMSI0505



adhara France

adhara.fr

## Objectifs

Identifier son rôle au sein de l'équipe. Approfondir des situations SCRUM. Gérer les relations humaines au sein d'une équipe Agile. Manager une relation Client. Préparer au passage de la certification PSM niveau I.

## Participants

Candidats à la certification Scrum Master.

## Prérequis

Avoir des bases solides dans la gestion de projets agiles.

## Pédagogie

La pédagogie est basée sur le principe de la dynamique de groupe avec alternance d'apports théoriques, de phases de réflexion collectives et individuelles, d'exercices, d'études de cas et de mises en situations observées. Formation / Action participative et interactive : les participants sont acteurs de leur formation notamment lors des mises en situation car ils s'appuient sur leurs connaissances, les expériences et mettront en œuvre les nouveaux outils présentés au cours de la session.

## Remarques

## Certification

## Profil de l'intervenant

Consultant-formateur expert. Suivi des compétences techniques et pédagogiques assuré par nos services.

## Moyens techniques

Encadrement complet des stagiaires durant la formation. Espace d'accueil, configuration technique des salles et matériel pédagogique dédié pour les formations en centre. Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique à échéance de la formation.

## Méthodes d'évaluation des acquis

Un contact téléphonique est systématiquement établi avec le stagiaire ou la personne chargée de son inscription afin de définir le positionnement. Si besoin, un questionnaire est adressé pour valider les prérequis en correspondance et obtenir toute précision nécessaire permettant l'adaptation de l'action. Durant la formation, des exercices individuels et collectifs sont proposés pour évaluer et valider les acquis du stagiaire. La feuille d'émargement signée par demi-journée ainsi que l'évaluation des acquis sont adressées avec la facture.

## Programme

# Scrum Master

2 jours - 14 heures

Code formation : ADHMSI0505



adhara France

adhara.fr

## Introduction à la formation PSM Professional Scrum Master

Présentation générale de l'Agilité  
Limites des méthodes traditionnelles  
Panorama des méthodes agiles  
Historique, Manifeste Agile  
Principes et concepts fondamentaux  
Présentation de Scrum, bénéfices  
Domaines d'application et limites

## Rôles, évènements et artefacts Scrum

Processus empirique  
Piliers et valeurs de Scrum : transparence, inspection et adaptation  
Rôles : product owner, scrum master, équipe de développement (scrum team)  
Evènements : sprint, mêlée (daily scrum), planification, revue et rétrospective du sprint  
Artefacts : product backlog, sprint backlog, increment et burndown chart  
Definition of Done, Definition of Ready

## Scrum Master

Qualités et compétences requises  
Scrum Master vs. chef de projet  
Maximiser la valeur produite par l'équipe  
Tâches au quotidien du Scrum Master  
Les postures à adopter (Servant Leader, etc)

## Product Backlog

Estimer les items du product backlog  
Identifier les besoins des utilisateurs : bonnes pratiques pour les user stories  
Collaboration autour du product backlog  
Gestion et évolution du product backlog

## Organisation

Management visuel : product backlog, scrum board, kanban board  
Responsabilités croisées et relation entre Scrum Master et Product Owner  
Techniques de motivation, amélioration de la performance  
Rythme de travail  
Animer les différents évènements Scrum  
Optimiser Scrum avec des équipes éparpillés  
Scrum of Scrums, Nexus : mises à l'échelle

## Planification

Définir les tâches en fonction des stories  
Remanier les user stories  
Evaluer les charges de travail  
Planifier les réunions, les releases, les sprints  
Prioriser et distribuer les tâches  
Outils et techniques pour la planification

# Scrum Master

2 jours - 14 heures

Code formation : ADHMSI0505



adhara France

adhara.fr

## Mise en œuvre de Scrum

Prérequis et déroulement d'un sprint planning meeting  
Daily Scrum : organiser le travail au quotidien  
Valider l'avancement du projet (sprint review)  
Identifier les points d'amélioration (sprint retrospective)  
Gérer les plus-values

## Suivi et acceptation

Différents types de tests  
Tests d'acceptation  
Cycles de sprints et cycles de test d'acceptation  
Amélioration continue

## Passage de l'examen de certification