

Windows 8 Utilisateur

1 jour - 7 heures

Code formation : ADHSYS0598



adhara.fr

Objectifs

Apprendre à naviguer dans l'environnement Windows
Savoir utiliser le système d'exploitation Windows
Prendre connaissance des nouveautés
Classer ces documents, organiser ses icônes, maîtriser les tâches de gestion basiques.

Participants

Tout nouvel utilisateur de Windows 8

Prérequis

Pas de prérequis pour cette formation

Pédagogie

La pédagogie est basée sur le principe de la dynamique de groupe avec alternance d'apports théoriques, de phases de réflexion collectives et individuelles, d'exercices, d'études de cas et de mises en situations observées. Formation / Action participative et interactive : les participants sont acteurs de leur formation notamment lors des mises en situation car ils s'appuient sur leurs connaissances, les expériences et mettront en œuvre les nouveaux outils présentés au cours de la session.

Remarques

Certification

Profil de l'intervenant

Consultant-formateur expert. Suivi des compétences techniques et pédagogiques assuré par nos services.

Moyens techniques

Encadrement complet des stagiaires durant la formation. Espace d'accueil, configuration technique des salles et matériel pédagogique dédié pour les formations en centre. Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique à échéance de la formation.

Méthodes d'évaluation des acquis

Un contact téléphonique est systématiquement établi avec le stagiaire ou la personne chargée de son inscription afin de définir le positionnement. Si besoin, un questionnaire est adressé pour valider les prérequis en correspondance et obtenir toute précision nécessaire permettant l'adaptation de l'action. Durant la formation, des exercices individuels et collectifs sont proposés pour évaluer et valider les acquis du stagiaire. La feuille d'émargement signée par demi-journée ainsi que l'évaluation des acquis sont adressées avec la facture.

Programme

Windows 8 Utilisateur

1 jour - 7 heures

Code formation : ADHSYS0598



adhara.fr

PERSONNALISER L'ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

Le bureau Windows 8
L'arrière-plan Windows 8
La barre des tâches et les nouvelles fonctionnalités
Le menu Démarrer et les tuiles
L'ÉcranLock
La barre des charmes

LA GESTION ET L'APPARENCE DES FENETRES

La structure des fenêtres - les outils disponibles
Le mode multi-points
Le mode multi écran
Manipuler le Start Screen

L'EXPLORATEUR WINDOWS 8

Grouper, trier ou rechercher des fichiers par catégorie ou par date
Réaliser des recherches
Utiliser la recherche avancée pour affiner les critères de recherche
Réorganiser les volets dans l'explorateur Windows
La notion de dossier, de fichier
Visualisation du contenu du disque dur, d'un CD ou d'une clé USB
Utiliser les bibliothèques
Les informations relatives aux fichiers
Création d'un dossier, d'un sous-dossier
Copie d'un ou plusieurs fichiers, dossier d'une unité de stockage à une autre
Suppression des fichiers, et des dossiers
Gérer l'alimentation de l'ordinateur
Savoir accéder au panneau de configuration
Utilisation du Cloud intégré

GERER LES PERIPHERIQUES

Repérer, modifier l'imprimante par défaut
Visualiser et gérer les travaux d'impression en cours
Installer un nouveau périphérique