

# Concevoir et gérer une campagne e-mailing ou une newsletter



2 jours - 14 heures

Code formation : ADHWEB0470

adhara.fr

## Objectifs

Apprendre à réaliser entièrement une newsletter attractive (texte, photos, effets, ...). Créer une base de données légale et à valeur ajoutée. Concevoir un email efficace et utiliser une plateforme d'emailing.

## Participants

Tout professionnel souhaitant mettre en œuvre une campagne d'emailing et/ou une newsletter.

## Prérequis

Pas de prérequis technique pour cette formation. Un usage courant d'internet facilite la compréhension des concepts abordés.

## Ouverture vers l'Intelligence Artificielle

Le formateur proposera, lorsque pertinent, un éclairage sur les usages complémentaires de l'intelligence artificielle en lien avec le programme : automatisation de tâches, assistance à l'analyse et à la création de contenus, optimisation des processus ou encore support à la prise de décision. Ces apports permettront d'illustrer de nouvelles pratiques tout en sensibilisant aux bonnes règles d'utilisation responsable (sécurité, fiabilité des résultats, respect des données).

## Programme

### Introduction

Les règles de base de la relation clients  
Avantages et limites de la communication numérique directe  
Comprendre le comportement des internautes  
Les différents usages de l'emailing et de la newsletter

### La base de données et sa bonne utilisation

Les règles à respecter  
Législation : Loi informatique et liberté  
La qualification des contacts, segmentation et ciblage  
Favoriser les inscriptions  
Les indicateurs clés pour mesurer la performance  
L'analyse comportementale  
Les règles sur la délivrabilité (NPAI, inactifs, spam...)  
Mesurer l'impact d'une campagne à travers l'audience du son site web

### Création d'une campagne d'email marketing

Les différents types de lettres d'information selon ses objectifs  
Nature des envois  
Contenu, ergonomie et graphisme des messages  
Identification de sa cible  
Qualification de la fréquence des envois

### Exercices pratiques

Exercices pratiques avec une plateforme Marketing intégrée (ex : Mailchimp...)  
Etude de cas et analyse

## Remarques

La plateforme d'email marketing qui sera utilisée pour la formation sera Mailchimp.

# Concevoir et gérer une campagne e-mailing ou une newsletter



2 jours - 14 heures

Code formation : ADHWEB0470

adhara.fr

## Pédagogie

La pédagogie est basée sur le principe de la dynamique de groupe avec alternance d'apports théoriques, de phases de réflexion collectives et individuelles, d'exercices, d'études de cas et de mises en situations observées. Formation / Action participative et interactive : les participants sont acteurs de leur formation notamment lors des mises en situation car ils s'appuient sur leurs connaissances, les expériences et mettront en œuvre les nouveaux outils présentés au cours de la session.

## Public Visé

Collaborateurs - Développer ses compétences, s'affirmer comme expert dans son domaine, sécuriser son parcours professionnel ;  
Entreprises ou organisations - Accélérer les évolutions de carrière des collaborateurs, augmenter l'efficacité et l'employabilité des équipes... ;  
Demandeur d'emploi - Développer son employabilité, favoriser sa transition professionnelle...

## Profil de l'intervenant

Consultant-formateur expert. Suivi des compétences techniques et pédagogiques assuré par nos services.

## Moyens techniques

Encadrement complet des stagiaires durant la formation. Espace d'accueil, configuration technique des salles et matériel pédagogique dédié pour les formations en centre. Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique à échéance de la formation.

## Méthodes d'évaluation des acquis

Un contact téléphonique est systématiquement établi avec le stagiaire ou la personne chargée de son inscription afin de définir le positionnement. Si besoin, un questionnaire est adressé pour valider les prérequis en correspondance et obtenir toute précision nécessaire permettant l'adaptation de l'action. Durant la formation, des exercices individuels et collectifs sont proposés pour évaluer et valider les acquis du stagiaire. La feuille d'émargement signée par demi-journée ainsi que l'évaluation des acquis sont adressées avec la facture.